



## **CENTRO ITALIANO DI DOCUMENTAZIONE SULLA COOPERAZIONE E L'ECONOMIA SOCIALE**

Sede in VIA MENTANA 2 - 40100 BOLOGNA  
Tel 051-231313  
[www.cooperazione.net](http://www.cooperazione.net)



### **REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA DEL CENTRO ITALIANO DI DOCUMENTAZIONE SULLA COOPERAZIONE E L'ECONOMIA SOCIALE**

L'accesso alla biblioteca del Centro italiano di documentazione sulla cooperazione e l'economia sociale è libero e gratuito, per tutti/e coloro che intendono consultare testi, periodici e documenti qui conservati, ed avviene mediante la presentazione di un documento di riconoscimento valido e la compilazione dell'apposito modulo di accesso.

#### **ORARI**

La Biblioteca osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì : dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 17,30

Si potranno effettuare chiusure motivate per esigenze di servizio.

#### **SERVIZIO DI CONSULTAZIONE**

Il personale della Biblioteca fornisce gratuitamente un servizio di informazione al pubblico, offrendo consulenze bibliografiche e assistenza alla consultazione del catalogo online; informa sulle banche dati messe a disposizione del pubblico.

Il servizio di informazione bibliografica e assistenza al pubblico è garantito per tutto il tempo di apertura della Biblioteca.

Non è consentito richiedere per la consultazione in sede più di tre testi per volta.

#### **SERVIZIO PRESTITO**

E' ammesso il prestito esterno di libri, non più di un testo per volta, la restituzione è prevista entro le ore 12 del decimo giorno.

Il prestito è personale; il lettore è tenuto a rispondere dei documenti ricevuti in prestito. È fatto divieto di sottolineare o comunque danneggiare i documenti ricevuti in prestito. La scadenza del prestito è da ritenersi tassativa.

L'utente che ha in carico prestiti scaduti è sospeso temporaneamente dal servizio di

prestito, sino a restituzione avvenuta dei documenti scaduti.

Non possono essere oggetto di prestito:

- periodici
- testi editi fino a 1975 compreso
- opere di consultazione
- letteratura grigia
- opere di particolare pregio e rarità
- volumi in precario stato di conservazione
- floppy disk allegati
- CD-ROM - DVD

### **SERVIZIO DI RIPRODUZIONE**

Il materiale di proprietà della biblioteca, potrà essere fotocopiato in sede nel rispetto della vigente normativa in materia di diritto d'autore (L. 633/1941, n.159/93 e successive modificazioni e integrazioni), in misura non superiore al 15% dell'opera, utilizzando la macchina fotocopiatrice a disposizione del pubblico. È possibile effettuare fotografie digitali di parte del materiale consultato, utilizzando mezzi propri e previa autorizzazione. La biblioteca non è responsabile di eventuali infrazioni alle norme vigenti commesse dagli utenti.

Dal servizio di fotocopia sono escluse:

- opere che per il loro stato di conservazione o di formato possono essere danneggiate;
- le tesi di laurea;
- i documenti archivistici
- il materiale iconografico.

Costi riproduzione

- copie in formato A4                    € 0,10 a copia
- copie in formato A3                    € 0,15 a copia

### **SERVIZIO INTERNET**

In biblioteca è disponibile per l'utenza un computer, per la consultazione del catalogo bibliografico e delle risorse on-line della biblioteca.

Sul computer della Biblioteca non è consentito immettere dati e programmi; svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne limitino la fruizione e le prestazioni; non è altresì consentito alterare, rimuovere o danneggiare applicazioni e configurazioni software e hardware nè scaricare software.

## **DOCUMENT DELIVERY**

La biblioteca fornisce il servizio di document delivery, servizio di fornitura documenti, in formato cartaceo, con trasmissione via fax o in formato digitale con trasmissione via mail.

Le riproduzioni dovranno essere destinate ad uso strettamente personale e ad attività di studio o ricerca. Il Document Delivery viene effettuato nel rispetto delle norme vigenti in materia di diritto d'autore (L. 633/1941 e successive modifiche e integrazioni, in particolare artt. 68, 87-92).

Sono esclusi dal servizio tutti i documenti che possono subire danno dalla riproduzione.

Le richieste devono essere inoltrate tramite e-mail ([info@cooperazione.net](mailto:info@cooperazione.net))